

# Nivière Subventions & Consulting

« Des fonds adaptés à vos projets »

« Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 75 47841 75 auprès du Préfet de la Région Ile de France »

## **Gestion de projets : structurez, suivez et managez vos équipes avec efficacité + accès à vos subventions**

*CODE : GestProjets V1 au 240901*

Une gestion de projet efficace est la clé du succès pour toute organisation. Cette formation vous donne les outils nécessaires pour structurer vos projets, optimiser le suivi et améliorer la coordination de vos équipes, tout en vous permettant d'accéder aux subventions pour financer vos initiatives.

### **OBJECTIFS – APTITUDES ET COMPÉTENCES ACQUISES EN FIN DE FORMATION**

À l'issue de cette formation, les participants seront capables de :

- Structurer un projet de manière efficace.
- Suivre l'avancement et anticiper les risques.
- Mobiliser et manager leurs équipes avec agilité.
- Utiliser des outils digitaux pour le suivi et la gestion de projet.
- Identifier et obtenir des subventions pour financer leurs projets.

### **PUBLIC CONCERNÉ**

- Entrepreneurs, chefs de projet, managers et dirigeants.
- Responsables y compris associatifs souhaitant améliorer leur gestion et suivi de projet.
- Toute personne impliquée dans la coordination et l'organisation de projets.

### **PRÉREQUIS**

Aucun.

# Nivière Subventions & Consulting

« Des fonds adaptés à vos projets »

## MODALITÉS DE LA FORMATION

- Durée : 7 heures (1 journée) pour un coût par participant de 490 €
- Format : À distance en visioconférence ou en présentiel sur demande.
- Supports pédagogiques : Présentation PDF, fiches pratiques, cas concrets.
- Un quizz sera réalisé en fin de chaque session pour valider les acquis (vocabulaire, techniques).
- Sanction : Attestation de formation.

## DÉROULÉ DE LA FORMATION

### **Matinée (9h30 - 12h30) : Structuration et Outils de Gestion de Projet**

#### ***1. Structurer un Projet Efficacement***

- Définir les objectifs et périmètres du projet.
- Identifier les parties prenantes et les ressources nécessaires.
- Élaborer un plan d'action détaillé.

#### ***2. Outils et Méthodes pour un Suivi Optimisé***

- Utilisation des outils de gestion de projet.
- Définition des indicateurs clés de performance (KPI).
- Suivi des délais, gestion des imprévus et ajustement du planning.
- Cas pratiques : mise en place d'un plan de suivi de projet.

# Nivière Subventions & Consulting

« Des fonds adaptés à vos projets »

**Après-midi (13h30 - 17h30) : Management et Financement**

### **3. Manager ses Équipes avec Efficacité**

- Communiquer efficacement avec les équipes et parties prenantes.
- Gestion des rôles et responsabilités.
- Gestion des conflits et motivation des équipes.
- Cas pratiques : simulation de gestion d'équipe en projet.

### **4. Accéder aux Subventions pour Soutenir son Projet**

- Identifier les aides financières adaptées aux projets.
- Comprendre les attentes des organismes financeurs.
- Monter un dossier de subvention convaincant.
- Suivi et gestion des fonds obtenus.
- Cas pratiques : recherche et structuration d'une demande de financement.

### **FORMATEUR**

Thibault NIVIERE : enregistré au Parlement Européen, intervenant à l'ENA, à l'Université de Strasbourg et à l'ISEG.

Thibault NIVIERE gérant de Nivière Subventions & Consulting est entouré d'une équipe hautement qualifiée attentive à toutes les problématiques y compris financières et ayant une exigence de proximité et de qualité envers ses clients.

### **MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

- 1 session de formation alternant théorie et pratique. Projection d'un power point et étude de cas pratiques.
- Application immédiate en pratique sur les cas de l'apprenant avec des mises en situation.
- Documents et outils méthodologiques présentés et utilisés pendant la formation : tous les outils opérationnels sont remis aux participants par mail à l'issue de la formation (présentation sous forme PDF, cas pratiques vu en session).

### **DÉLAIS D'ACCES**

Les sessions de formations disponibles sont indiquées sur le site internet [www.lesaidessubventions.fr](http://www.lesaidessubventions.fr)

Possibilité de s'inscrire, 1 jour avant la date de la formation.

### **ACCESSIBILITE - MODALITES FORMATION A DISTANCE**

- Les formations se déroulent à distance en visioconférence ou à la demande.
- Pour les formations à distance, un lien Teams sera envoyé par mail au moins une semaine avant la formation. Il suffira simplement au participant de cliquer sur le lien pour se connecter à distance. La durée d'accès à ce lien est valide pendant toute la durée de la session. Nous vous rappelons qu'il est indispensable que vous soyez dans un environnement calme et isolé (Veuillez fermer toutes les applications ouvertes sur votre poste). En cas de souci technique, veuillez envoyer un mail à [contact@lesaidessubventions.fr](mailto:contact@lesaidessubventions.fr)
- Moyens techniques nécessaires : un ordinateur avec caméra et micro. Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement par mail à [contact@lesaidessubventions.fr](mailto:contact@lesaidessubventions.fr), afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

### **NATURE DE LA SANCTION DE LA FORMATION DISPENSEE**

A l'issue de la formation, une attestation de formation et / ou un certificat de stage sera délivrée au stagiaire.

### **CONTACT & INSCRIPTION**

Email : [contact@lesaidessubventions.fr](mailto:contact@lesaidessubventions.fr)

Téléphone : 06 13 16 40 08

Site web : [www.lesaidessubventions.fr](http://www.lesaidessubventions.fr)

Nivière Subventions & Consulting 102 avenue des Champs Élysées 75008 Paris